



Logística Interna (nivel básico)

Duración

15.5 horas

Objetivos

GESTIÓN LOGÍSTICA:

- Proporcionar una comprensión integral de los principios y prácticas de la gestión logística y de la cadena de suministro.
- Identificar y eliminar ineficiencias en la cadena de suministro, mejorando la coordinación entre proveedores, fabricantes y distribuidores.
- Conocer las necesidades e importancia de la gestión de la información en la logística.
- Identificar las áreas clave de la logística interna, como: recepción, almacenamiento, preparación de pedidos, suministro a línea, embalaje, envío y gestión de residuos, etc.
- Desarrollar habilidades prácticas para aplicar estos conocimientos en el entorno de trabajo.

GESTIÓN DEL ALMACÉN:

- Proporcionar una comprensión básica de los principios y prácticas de la gestión de almacenes.

- · Entender la función y la importancia de los almacenes en la cadena de suministro.
- · Reconocer los diferentes tipos de almacenes según su estructura, función y ubicación, así como su distribución de espacios.
- · Conocer las operaciones principales a realizar en el almacén y los diferentes métodos de preparación de pedidos y suministro a línea.
- · Conocer los equipos y tecnologías básicas utilizadas en los almacenes sus funciones y usos para la mejora de eficiencia y reducción de errores.
- · Desarrollar habilidades prácticas para aplicar estos conocimientos en el entorno de trabajo.

GESTIÓN DE INVENTARIOS:

- · Proporcionar una comprensión básica de los principios y prácticas de la gestión de inventarios.
- · Entender los conceptos básicos de la gestión de inventarios y su importancia para asegurar la disponibilidad de productos.
- · Entender las características y comportamiento de la demanda para los diferentes tipos de artículos.
- · Aprender a medir y llevar registros simples de inventarios para satisfacer la demanda.
- · Conocer las estrategias básicas de órdenes de suministro y diferenciar entre métodos push y pull.
- · Familiarizarse con las diferentes tipologías de stock y su papel en la gestión de inventarios.

· Realizar transacciones básicas de inventario, entendiendo la diferencia entre inventario teórico y físico.

· Introducirse en los métodos simples de control de inventarios, como el uso de sistemas de recuentos cíclicos.

· Desarrollar habilidades prácticas para aplicar estos conocimientos en el entorno de trabajo.

Contenido

Introducción a la logística. Vista general del itinerario formativo.

Componentes de la logística.

La información y la logística.

Introducción a la gestión de almacenes. El espacio, la distribución y las operaciones del almacén.

El equipo del almacén.

Conceptos básicos de gestión de inventarios

Clasificación de artículos y análisis de la demanda.

Monitorización y mejora del desempeño.